

**Comune di Sclafani Bagni**  
**Città Metropolitana di Palermo**

<b>ESTRATTI DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI</b>
---

**Determinazione dirigenziale n. 248 del 05 dicembre 2017**

**Oggetto: noleggio fotocopiatrice multifunzione in adesione alla convenzione CONSIP “apparecchiature multifunzione 26 - noleggio” – C.I.G. convenzione: 6510969D94 – C.I.G. derivato: Z061D09670 – liquidazione canone dal 01/07/2017 al 30/09/2017.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**

**Omissis**

**DETERMINA**

**di liquidare** € 258,80 alla ditta Olivetti s.p.a. - Via Jervis, n. 77 – 10015 Ivrea (TO) – partita IVA n. 02298700010 - per la fornitura a noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione periodo 01 luglio 2017/30 settembre 2017 a saldo della fattura n. A20020171000009213 del 31 ottobre 2017, assunta SCL-2017-0005922 del 27 novembre 2017;

**di trattenere** € 46,86 per IVA 22% da riversare all’Erario ai sensi della vigente normativa in materia;

**di gravare** la spesa su M.P.T.M 01.02.1.110 (10120401) - PdC 1.03.02.07.004 - impegno di spesa n. 101/2017.

**Determinazione dirigenziale n. 249 del 05 dicembre 2017**

**Oggetto: regolarizzazione contabile spese tenuta conti correnti postali anno 2017.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**

**Omissis**

**DETERMINA**

**di impegnare** in favore delle Poste Italiane s.p.a. (partita IVA n. 01114601006 - codice fiscale n. 97103880585) la somma complessiva di € 763,00 a titolo di spese tenuta conti correnti postali n. 15890908 e n. 19154905 anno 2017;

**di imputare** la spesa all'esercizio 2017 su M.P.T.M 01.03.1.103 (10130301) PdC 1.03.02.99.999;

**di liquidare** in favore delle Poste Italiane s.p.a. la complessiva somma di € 644,24 a titolo regolarizzazione spese tenuta conti correnti postali da gennaio 2017 ad ottobre 2017, come di seguito dettagliata:

- € 411,03 per spese tenuta conto corrente n. 15890908;

- € 233,21 per spese tenuta conto corrente n. 19154905.

**Determinazione dirigenziale n. 250 del 05 dicembre 2017**

**Oggetto: TIM s.p.a. (già TELECOM ITALIA s.p.a.) – liquidazione fattura n. 7X04937368/2017 .**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**

**Omissis**

**DETERMINA**

**di impegnare e liquidare** € 714,19 in favore della TIM s.p.a. (già TELECOM ITALIA s.p.a.) - codice fiscale e partita IVA n. 00488410010 - a saldo della fattura n. 7X04937368 del 15 novembre 2017 di € 714,19, assunta al protocollo n. SCL-2017-0005866 del 22 novembre 2017, relativa al servizio di telefonia mobile - 6° bimestre 2017;

**di trattenere** € 127,38 per IVA 22% da riversare all'Erario nei termini previsti dalla normativa vigente in materia;

**di imputare** la spesa all'esercizio 2017 per € 554,76 su M.P.T.M. 01.02.1.103 (10120305) - PdC 1.03.02.05.002 e per € 159,43 su M.P.T.M. 03.01.1.103 (10310302) - PdC 1.03.02.05.002.

**Determinazione dirigenziale n. 251 del 05 dicembre 2017**

**Oggetto: attribuzione specifiche responsabilità articolo 17, comma 2, lettera f) del C.C.N.L. 01 aprile 1999 - anno 2017.**

### **I RESPONSABILI DEI SETTORI TECNICI**

**omissis**

#### **DETERMINANO**

**di attribuire** per l'intero anno 2017 al dipendente sig. Dubolino Mario del Settore Tecnico-Manutentivo le specifiche responsabilità di cui all'articolo 17, comma 2, lettera f) del C.C.N.L. 01 aprile 1999, di "coordinatore del personale con compiti inerenti i servizi esterni" dei seguenti dipendenti assegnati ai due Settori Tecnici:

- Leone Mario;
- Chimento Giuseppe;
- Di Carlo Francesco;
- Geraci Melchiorre;

**di stabilire** che il coordinatore provvederà a curare la migliore esecuzione dei programmi di lavoro predisposti dai Responsabile dei Settori Tecnici e ad attuare le relative direttive, disposizioni ed attribuzioni di compiti, provvedendo al coordinamento ed all'organizzazione del lavoro del personale di cui al punto 1);

**di stabilire** che il Sig. Dubolino curerà tutte le eventuali richieste da sottoporre alla valutazione del responsabile del settore per il migliore funzionamento dei servizi esterni, raccogliendo eventuali segnalazioni dei dipendenti addetti;

**di dare atto** che la presente disposizione non attribuisce alcun potere gerarchico nei confronti dei soggetti di cui al punto 2) e che, pertanto, resta ferma la competenza dei Responsabile dei Settori Tecnici in materia di gestione del personale (permessi, ferie, autorizzazioni, ecc.);

**di dare atto** che il presente provvedimento non influisce in alcun modo sulle mansioni ordinariamente svolte dal Sig. Dubolino, il quale dovrà curare prioritariamente l'esecuzione dei compiti già assegnati. senza pregiudizio alcuno in particolare, del funzionamento del servizio idrico;

**di trasmettere** il presente provvedimento agli interessati, al Sindaco, all'Assessore al personale, al Segretario comunale ed ai Responsabili dei Settori;

**di inserire** copia del presente provvedimento nel fascicolo personale degli interessati.

**Determinazione dirigenziale n. 252 del 06 dicembre 2017**

**Oggetto: aggiornamento del “piano comunale amianto” redatto ai sensi dell’art. 4, comma 1, lettera b) della l.r. n. 10 del 29 aprile 2014, sulla base dei dati provenienti dalle complessive n. 7 schede di autonotifica.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA E TERRITORIO**

**Omissis**

**DETERMINA**

**Di aggiornare** il “Piano Comunale Amianto” redatto ai sensi dell’art. 4, comma 1, lettera b) della L.R. n. 10 del 29 aprile 201, sulla base dei dati provenienti dalle complessive n° 7 schede di autonotifica pervenute nell’anno 2016 dopo l’approvazione del piano;

**Di trasmettere** il predetto aggiornamento del “Piano Comunale Amianto” all’Ufficio amianto del Dipartimento regionale di Protezione Civile;

**Dare atto** che saranno trasmesse all’A.R.P.A. di Palermo, a cura di questo Ufficio, le schede di autonotifica ai sensi dell’art.5, comma 3 della L.R. 10/2014, con le quali i soggetti interessati hanno effettuato comunicazione/segnalazione di manufatti contenenti amianto.

**Determinazione dirigenziale n. 254 del 06 dicembre 2017**

**Oggetto: affidamento diretto servizio di realizzazione calendari 2018 (C.I.G. ZD320D24FA).**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**

**Omissis**

**DETERMINA**

**di affidare** direttamente, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, alla ditta STUDIO ZEN - Grafica Pubblicitaria di Salvatore Cardali s.a.s. - Viale Giuseppe Giardina - Cefalù - codice fiscale e partita IVA n. 00693340820, la realizzazione di n. 300 calendari anno 2018, con fotografie raffiguranti momenti dei festeggiamenti in onore del Patrono, in formato 32\*45 con spirale metallica comprendente ciascuno 8 fogli su cartoncino patinato opaco da 250 grammi, al prezzo complessivo € 930,49 oltre IVA al 22%, giusta preventivo assunto al protocollo n. SCL-2017-0006101 del 01 dicembre 2017;

**di imputare** la spesa di € 1.135,20 all'esercizio 2017 su M.P.T.M. 01.01.1.103 (10110312) PdC 1.03.02.99.999;

**di dare atto** che la Ditta, giusta comunicazione assunta al protocollo n. SCL-2017-0006101 del 01 dicembre 2017, ha assicurato la consegna dei calendari entro il 23 dicembre 2017.